

CONSEIL DE VIE SOCIALE

– Mardi 8 septembre 2026 – 15h00 –

Présents :

Résidents : Mr BILLE, Mme BOUILLAUD, Mme JANSONNIE

Familles : Mme JOUSSEAUME

Conseil d'Administration : Mme POLTEAU

Personnel : la directrice

Excusée : Mme COIRIER, Mme VENDE

Ordre du jour :

- Validation du compte rendu du 5 mai 2026
- **Questions des résidents :**
 - Climatisation : est-ce que celle du 2^{ème} étage sera réparée ?
 - Peut-on avoir davantage de torchons pour la petite vaisselle du 2^{ème} étage le matin ?
 - Salle à manger : difficultés à cause de certains fauteuils, sensation d'être isolé, assombrissement en fond de salle et volets pas ouverts, décoration (qui s'en occupe ?), musique de fond
 - Restauration : cuisson des pâtes, gruyère, œuf dur, apéritif le dimanche
 - Animation : programmation des documentaires, jeux de société, jeux de cartes, organisation des anniversaires fêtés
 - Lingerie : explications sur le départ et le retour de linge
 - Entretien des locaux : à quelle fréquence est fait le nettoyage des vitres ?
 - participation au CVS : quand auront lieu les prochaines élections ?
- **Questions des familles :**
- **Rapport de la direction de l'EHPAD :**
 - Présentation de la nouvelle direction
 - Comptes administratifs 2025, budget 2026
 - Evaluation HAS de l'EHPAD en 2027
- **Questions diverses**

1- **Compte rendu du 5 mai 2026**

Approbation du CR du 5 mai 2026

2- **Questions des résidents :**

Les résidents se sont réunis en présence de l'animatrice Bénédicte le 27 août 2026 pour une réunion préparatoire. Il en ressort les questionnements suivants :

- **Climatisation :**

La directrice explique qu'un devis a été fait mais que l'entreprise n'a pu apporter une solution cet été tout comme pour le climatiseur du serveur au rez-de-chaussée. L'engagement est pris pour que la climatisation du salon du 2^{ème} soit changée de place et réparée.

Quant aux torchons, plusieurs seront achetés pour chaque salon.

- **Plan de table :**

La directrice explique qu'il est difficile de présenter un plan de table qui pourrait satisfaire tout le monde. Certains souhaitent se restaurer à côté de personnes avec lesquelles ils partagent des liens, la réciprocité n'est pas forcément vraie. Il faut tenir compte du degré d'autonomie, de l'utilisation d'un déambulateur ou d'un fauteuil, du besoin de circulation des agents et des chariots. Il est proposé de revoir le plan de table avec la responsable 2H à son retour de congé. Le sentiment d'isolement vient du fait de l'intégration des personnes aidées au repas qui était au salon des jardins et qui ont été intégrées à la salle à manger depuis fin juin pour une meilleure surveillance. Les tables sont un

peu plus enclavées sur les bords. Il est évoqué la pénombre et des volets pas toujours ouverts. Il sera rappelé à la responsable 2H de veiller avant midi que la salle soit prête à accueillir dans les meilleures conditions l'ensemble des convives. Pour ce qui est de la décoration, l'animatrice sera chargée avec des bénévoles et un groupe de résidents de réfléchir et de proposer une décoration éphémère ou permanente qui apportera de la gaieté. Une famille regrette de ne pas déjeuner en présence des résidents dans la salle à manger. La question sera posée au CODIR prochainement.

- **Restauration :**

Plusieurs questionnements relèvent d'une commission restauration. La directrice propose de rencontrer le chef cuisinier et la diététicienne pour convenir d'une date rapide afin d'évoquer les menus, la distribution, la qualité de la prestation du soir. En attendant, la directrice va demander au chef cuisinier de rétablir lors du service, des sachets de mayonnaise, de moutarde, et des huiliers complets sur chaque table qui peut en bénéficier ainsi que du gruyère râpé quand les pâtes sont au menu (surtout le soir)

- **Animation :**

La directrice prend en considération la demande d'un résident sur le choix et la programmation des films/documentaires du dimanche après-midi ; tout comme la demande de certains résidents qui souhaitent jouer à des jeux de société ou à la belote ou faire des remarques sur le déroulé de la fête des anniversaires. Pour autant, il serait souhaitable d'organiser rapidement une commission animation pour que chaque résident exprime ses besoins sur un espace de temps dédié. Quand l'animatrice est absente, elle est suppléée par des bénévoles actives qu'on remercie infiniment pour leur dévouement.

- **Lingerie :**

La directrice explique que la distribution du linge des résidents se fait une fois par semaine le mercredi matin. Si par mégarde, une famille remarque un vêtement manquant/abîmé, un défaut dans la qualité de la prestation, elle est invitée à rencontrer la lingère au plus vite pour y remédier. En aparté, il est rapporté des disparitions de produits d'hygiène. La directrice ne peut que le regretter. Elle fera un message à l'ensemble du personnel pour que l'espace privé de chaque résident soit respecté.

- **Entretien des locaux :**

L'ensemble de toutes les vitres de tous les bâtiments est entretenu par le personnel de l'établissement. Cet entretien ne peut se faire avec la même fréquence qu'à « la maison ». Pour autant, la directrice se rapprochera de la responsable 2H pour évaluer ce qui peut être amélioré.

- **Elections CVS :**

La directrice a présenté le règlement intérieur du CVS qui pourrait être adopté à la prochaine réunion. Il est suggéré des élections d'ici la fin de l'année. Quels sont les collègues retenus : résidents, familles, personnels, résidences Séniors Habitat Inclusif. La planification pourrait être : lettre aux familles, résidents, habitants, personnels le 22 octobre avec réponse le 17 novembre ; dépouillement le jour du CVS le 24 novembre des nouveaux membres avec élection du ou de la Président(e).

- 3- **Au regard de la longueur du temps de cette rencontre, la directrice propose que le CVS pourrait se réunir en octobre, un mercredi, à partir de 14h30 pour répondre aux questions non traitées. Une résidente demande que soit revue la signalétique pour les nouveaux résidents, dont certains semblent s'égarer ou rencontrer des difficultés de repérage.**

Fin de la séance à 17h.

Directrice
Mme CAQUINEAU
En l'absence d'un(e) Président(e)

**Association Marie BRISSON
EHPAD "Union Chrétienne"**

Directeur
9 Rue de Gaona
85200 FONTENAY LE COMTE
Tél. : 02 51 50 13 33